

**П Л А Н**  
**первоочередных мероприятий (дорожная карта) по созданию и функционированию**  
**центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» при МОУ**  
**«Андреевская СОШ».**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
1	<p>Организационные мероприятия по созданию Центра роста:</p> <p>1.1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста:</p> <p>1.1.1. Издание приказа о создании Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение <b>Положения</b> о деятельности Центра;</li> <li>- назначение <b>руководителя</b> Центра;</li> <li>- утверждение плана первоочередных мероприятий (<b>дорожной карты</b>) по созданию и функционированию Центра;</li> <li>- разработка и утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра.</li> </ul>	Приказ директора МОУ «Андреевская СОШ» о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Август 2021 г.	Директор ОУ
2	Утверждение <b>медиаплана</b> по информационному сопровождению создания и функционирования Центра .	Приказ директора МОУ «Андреевская СОШ»	Август 2021 г.	Директор ОУ
3	Создание Интернет странички на сайте школы	Страница на сайте	Август-сентябрь 2021 г.	Рабочая группа
4	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста»	Приказ директора МОУ «Андреевская СОШ»	Апрель 2021 г.	Директор ОУ Рабочая группа
5	Согласование проекта зонирования Центра школы		Апрель 2021 г.	Директор ОУ
6	Согласование инфраструктурного листа Центра		Апрель 2021 г.	Директор ОУ. Рабочая группа
7	<p>Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по новым технологиям преподавания предметных областей «Химия», «Биология», «Физика»:</p> <p>1. формирование <b>штатного расписания</b></p>	Удостоверение о повышении квалификации	Август	Заместитель директора по УВР

	<p>Центра;</p> <p>2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;</p>	<p>Приказ директора школы об утверждении штатного расписания</p>	<p>2021 г.</p>	
8	<p>Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра</p>	<p>Приказ директора МОУ «Андреевская СОШ» о направлении в командировку</p>	<p>По плану БОУ ДПО «ИРООО»</p>	<p>Директор ОУ</p>
9	<p>Закупка, доставка и наладка оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа;</li> <li>- объявление конкурсных закупочных процедур;</li> <li>- косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»</li> </ul>	<p>Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования</p>	<p>Август-декабрь 2021 г.</p>	<p>Директор ОУ</p>
10	<p>Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.</p>	<p>План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий</p>	<p>Август-сентябрь 2021 г.</p>	<p>Рабочая группа</p>
11	<p>Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку</p>	<p>Отчет директора школы</p>	<p>Август 2021 г.</p>	<p>Директор ОУ</p>
12	<p>Организация набора детей, обучающихся по программам Центра</p>	<p>Приказ директора школы о зачислении учащихся</p>	<p>Сентябрь 2021 г.</p>	<p>Рабочая группа, заместитель директора по УВР</p>
13	<p>Открытие Центра в единый день открытия</p>		<p>Сентябрь 2021 г.</p>	<p>Директор ОУ Рабочая группа</p>
14	<p>Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты</p>	<p>Отчет директора школы</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Директор ОУ</p>